



COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

COPIA

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

ATTO NR 20

DATA 15.03.2017

**OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE
2017 -2019: DETERMINAZIONI**

L'anno **DUEMILADICIASSETTE**, il giorno **QUINDICI** del mese di **MARZO** alle ore **12,40** in seguito a convocazione disposta dal Sindaco, si è riunita la Giunta Comunale nelle persone dei signori:

SINDACO:	LETI VINCENZO	ASSENTE
VICE SINDACO:	COLLETTI ANGELO	PRESENTE
ASSESSORE	LETI MONIA	PRESENTE

PRESIEDE IL VICE SINDACO COLLETTI ANGELO

Partecipa il Segretario Comunale dott.ssa FILMA DI TROLIO

Il VICE Sindaco, constatato che gli intervenuti sono in numero legale, dichiara aperta la riunione ed invita i convocati a deliberare sull'oggetto sopra indicato.

COMUNE DI MONTASOLA

PROVINCIA DI RIETI

P.zza S. Pietro, 1 – 02040 Montasola (RI) – Tel 0746/675177 Fax 0746/675188
Mail: comunemontasola@libero.it - Codice Fiscale : 00111190575

DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017 - 2019. DETERMINAZIONI

Ufficio Proponente: UFF. PERSONALE

TESTO DELLA PROPOSTA

VISTO che con il Decreto Legge 30.12.2016 n. 244 (Decreto Milleproroghe) con il quale è stato differito il termine per l'approvazione del Bilancio di Previsione al 31.03.2017;

VISTO che con atto di G.M. n. 79 DEL 12.11.2016 si è provveduto ad approvare a norma dell'articolo 170 del TUEL il DUP: Il primo documento unico di programmazione adottato con riferimento agli esercizi 2017 e successivi. Il Documento unico di programmazione ha carattere generale e costituisce la guida strategica ed operativa dell'ente.

DATO ATTO che Il documento unico di programmazione e' predisposto nel rispetto di quanto previsto dal principio applicato della programmazione di cui all'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

CONSTATATO CHE il Documento unico di programmazione costituisce atto presupposto indispensabile per l'approvazione del bilancio di previsione

RILEVATO che gli enti locali con popolazione fino a 5.000 abitanti predispongono il Documento unico di programmazione semplificato previsto dall'allegato n. 4/1 del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.

VISTA La legge di stabilità 2017: legge 11.12.2016 n. 232

VISTO l'art.163, comma 3 del D.Lgs.267/2000, il quale stabilisce che ove la scadenza del termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia fissata da norme statali in un periodo successivo all'inizio dell'esercizio finanziario di riferimento, l'esercizio provvisorio si intende automaticamente prorogato sino a tale data;

VISTO il D. Lgs.vo nr. 165/2001, in particolare l'articolo 6, comma 4, 4 bis e 6, i quali relativamente alla programmazione triennale del fabbisogno del personale, stabiliscono quanto segue:

- Le variazioni delle dotazioni organiche sono approvate dall'organo di vertice delle amministrazioni in coerenza con la programmazione triennale del fabbisogno di personale di cui all'art. 39 della legge 27.12.1997 nr. 449 e successive modificazioni;
- Le amministrazioni pubbliche che non provvedono agli adempimenti di cui all'art. 6 (fra i quali la programmazione triennale di cui all'art. 39 della L. 449/97) non possono assumere nuovo personale, compreso quello appartenente alle categorie protette;

VISTO l'art. 39, commi 1, 19 e 20 bis, della legge 27.12.1997 n. 449 e s. m.i.;

VISTO, altresì l'art. 91 del D. Lgs.vo nr. 267/2000 che riprende per gli enti locali le disposizioni dell'art. 39, legge 449/97;

RICHIAMATE

- la deliberazione della Giunta Comunale n. 27 del 11/05/2007 e n. 86 del 13.11.2007 di modifica del vigente regolamento degli uffici e servizi;
- la deliberazione della Giunta Comunale n. 55 del 28.05.2013 di modifica della Pianta Organica;

CONSIDERATO che in base all'art. 16, comma 31, del D. L. 138/2011 convertito in legge 148/2011, gli enti con popolazione compresa tra i 1.001 abitanti ed i 5.000 sono assoggettati al patto di stabilità e alle disposizioni previste dalla vigente normativa (D.L. 24.06.14 n. 90) ai fini delle possibili assunzioni;

DATO ATTO:

- che il Comune di MONTASOLA ha una popolazione inferiore a 1.000 abitanti e pertanto non è soggetto al patto di stabilità;
- che nel Comune di MONTASOLA nel precedente anno 2016 non si sono verificate cessazioni di personale;

VISTA LA LEGGE DI STABILITA' 2017 (LEGGE 11 dicembre 2016, n. 232)

PROPONE

- 1) DI DARE ATTO che nel triennio 2017/2019, non sussistono allo stato i presupposti per procedere al reclutamento di personale;
- 2) DI RISERVARSI la possibilità di modificare in qualsiasi momento la programmazione triennale del fabbisogno del personale per effetto di cessazioni di rapporto di lavoro, ovvero per mobilità in uscita ovvero per un mutato quadro ordinamentale;
- 3) Di dare atto che l'attuale assetto organizzativo risulta essere quello di cui all'allegato "A"

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA dunque la descritta proposta deliberativa;

VISTO il D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 2°, del D.Lgs. n° 267/2000 così come novellato dall'art. 3 della L. 174/2012 per quanto attiene alla regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria dell'atto;

CON VOTI UNANIMI, favorevoli, resi ed accertati nei modi e termini di legge.

DELIBERA

- 1) Di approvare totalmente la proposta deliberativa sopra detta e corredata dei relativi pareri favorevoli resi ai sensi dell'art. 49, 1° e 2° comma, del D. Lgs. n. 267/2000.
- 2) Di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio, con l'avvertenza che il relativo testo è messo a disposizione dei consiglieri nelle forme e nei modi stabiliti dal regolamento e dallo statuto, ai sensi dell'art. 125 del D. Lgs. n. 267/2000.
- 3) Di rendere la suestesa deliberazione immediatamente eseguibile per unanime consenso di tutti i componenti la seduta espresso con distinta e separata votazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

Allegato A) Riepilogo posti per aree funzionali distinto per posti coperti e vacanti

AREA FUNZIONALE	TOTALE POSTI IN ORGANICO	POSTI COPERTI	POSTI VACANTI
Area Amm.va	N.04 FULL TIME cat. D	n. 1 (BARTOLINI FLORA – responsabile ufficio amm.vo cat.D/D4)	3
	N. 1 FULL-TIME CAT, C	POSTO VACANTE	1
	N.01 PART-TIME CAT B	n. 1– Collaboratore uff. amm.vo LUGINI ANGELA CAT B2	ZERO
Area tecnico-manutentiva E vigilanza	N.01 FULL TIME TECNICO CAT D	POSTO VACANTE	1
	N.03 FULL TIME VIGILE CAT. D	POSTO VACANTE	3
	N. 1 CAT. C ISTR. TECNICO	POSTO VACANTE	1
	N. 1 CAT B COLL UFF TEC	POSTO VACANTE	1
	N. 01 FULL TIME CAT. C VIGILE	POSTO VACANTE	1
	N. 1 OPERAI GENERICI CAT B	n. 1 (– Operaio generico autista di mezzi comunali CAPULLI ANDREA cat. B4)	ZERO
	N.04 CAT. A OPERAI	N. 1 Operaio PART-TIME generico autista di mezzi comunali VALENTINI SERGIO cat. A2	3

Area economico-finanziaria E TRIBUTI	N. 04 CAT D FULL -TIME RAGIONIERE	POSTO VACANTE	4
	N. 1 FULL-TIME CAT C	POSTO VACANTE	1
	N.01 CAT. B	n. 1 PART-TIME Collaboratore uff. TRIBUTI PERFETTI Katuscia cat. B2	ZERO

TOTALE POSTI IN ORGANICO N. 11 DI CUI:
N. 2 POSTI COPERTI A TEMPO INDETERMINATO FULL-TIME.
N. 3 POSTI SCOPERTI A TEMPO DETERMINATO PART-TIME

LA GIUNTA MUNICIPALE

VISTA dunque la descritta proposta deliberativa;

VISTO IL D. Lgs. n. 267/2000;

ACQUISITI i prescritti pareri favorevoli espressi ai sensi dell'art. 49, comma 1° e 2°, del D.Lgs. n° 267/2000 per quanto attiene alla regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria dell'atto,

CON VOTI UNANIMI, favorevoli, resi ed accertati nei modi e termini di legge;

D E L I B E R A

1. Di approvare totalmente la proposta deliberativa sopra detta e corredata dai relativi pareri favorevoli resi dal Responsabile del Servizio Finanziario in merito alla regolarità tecnico-contabile e copertura finanziaria dell'atto ai sensi dell'art. 49, 1° e 2° comma del D.Lgs. n. 267/2000.
2. Di comunicare l'adozione del presente atto ai Capigruppo consiliari, contestualmente alla avvenuta pubblicazione all'Albo Pretorio, con l'avvertenza che il relativo testo è messo a disposizione dei consiglieri nelle forme e nei modi stabiliti dal Regolamento e dallo Statuto, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 267/2000.
3. Di rendere la suesposta deliberazione immediatamente eseguibile per unanime consenso di tutti i componenti la seduta espresso con distinta e separata votazione ai sensi dell'art. 134, 4° comma del D.Lgs. 267/2000.

OGGETTO: PROGRAMMAZIONE TRIENNALE DEL FABBISOGNO DEL PERSONALE 2017 - 2019. DETERMINAZIONI

UFFICIO PROPONENTE: Ufficio PERSONALE

Pareri ai sensi dell'art. 49 del D. lgs. 267/2000;
sulla proposta di deliberazione i sottoscritti esprimono il parere di cui al presente prospetto.

Il Responsabile del servizio Interessato Per quanto concerne la regolarità tecnica esprime il parere:
FAVOREVOLE.
Data 14.03.2017 F.TO Il responsabile : dott.ssa Cherubini Gentilina

Il Responsabile di Ragioneria Per quanto concerne la regolarità contabile si esprime il parere:
Data 14.03.2017 F.TO Il responsabile : dott.ssa Cherubini Gentilina

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE
MONTASOLA 15.03.2017

DOTT.SSA FILMA DI TROLIO

Letto confermato e sottoscritto

IL VICE SINDACO
F.TO COLLETTI ANGELO

IL SEGRETARIO .
F.TO dott.ssa FILMA DI TROLIO

RELAZIONE DI PUBBLICAZIONE

Si attesta che copia della presente deliberazione:

- . ai sensi dell'art. 124 del D.Lgs. 18.8.2000, n. 267 viene pubblicato all'albo pretorio ON-LINE, ove rimarrà esposta 15 giorni consecutivi;
- . è stata comunicata ai capigruppo, ai sensi dell'art. 125, del D.Lgs. 18.8.2000 n. 267;

Lì **22.03.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO dott.ssa FILMA DI TROLIO

CERTIFICATO DI ESECUTIVITA' (ART. 134, D.Lgs. 18.8.2000 n. 267)

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva ai sensi dell'art. 134, terzo comma, del D.Lgs. 18/8/2000 n. 267;

- essendo decorsi 10 giorni dalla pubblicazione;
- non essendo pervenuti reclami a seguito di comunicazione fatta ai capigruppo ai sensi dell'art.127, 3° comma del dlgs 267/2000

Lì **22.03.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
F.TO dott.ssa FILMA DI TROLIO

COPIA CONFORME ALL'ORIGINALE PER USO AMMINISTRATIVO

Lì **22.03.2017**

IL SEGRETARIO COMUNALE
dott.ssa FILMA DI TROLIO
